

Certificazione lingua inglese

per dipendenti e titolari e collaboratori familiari del settore turismo

Percorsi di crescita
professionale nel **TURISMO****AUTUNNO 2026****Cognome** _____ **Nome** _____

Nato a _____ Prov. _____ Data di nascita ____/____/____

Cittadinanza _____ Sesso M ☐ F ☐

Residente a _____ Via _____ n. _____

C.A.P. _____ Prov. _____ Tel. _____ Cell. _____

Fax _____ E-Mail _____

Codice fiscale |Per la restituzione della cauzione indicare il proprio codice bancario **IBAN**

| |

Intestato a:**Se diversa dalla residenza indicare anche il luogo di abitazione:**

Località _____ Via _____ n. _____

C. A. P. _____ Prov. _____ Tel. _____ Cell. _____

Lavora o ha lavorato presso l'Azienda _____

Località _____ Via _____ n. _____

in qualità di: ☐ titolare / socio ☐ collaboratore familiare ☐ dipendente fisso ☐ dipendente stagionale**con la qualifica/mansione di** _____**Titolo di studio** _____**Data** _____ **Firma** _____

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 dichiaro di:
aver ricevuto copia dell'informativa, di aver fornito liberamente i miei dati nonché di averne letto e compreso il contenuto;

☐ **esprimo il consenso** ☐ **nego il consenso** alla conservazione dei miei dati per accelerare le procedure di registrazione in caso di nuovi corsi ai quali vorrò iscrivermi;

☐ **CORSO INGLESE IN PREPARAZIONE ALLA CERTIFICAZIONE TRINITY ISE INTERMEDIATE B1 - 51 ORE + ESAME**
☐ **SOLO ESAME PER OTTENERE LA CERTIFICAZIONE TRINITY LIVELLO** **A2** **B1** **B2** **C1**
SPECIFICARE PER QUALE LIVELLO
L'esame scritto e orale si svolgerà il 2 dicembre 2026**Data** _____ **Firma** _____

L'iscrizione deve essere completata con il versamento della cauzione di Euro 50,00 tramite bonifico bancario

IBAN: IT 61 G 08304 01814 000014399201

La cauzione verrà trattenuta dall'Ente qualora la persona non frequenti almeno l'80% delle ore del corso e nel caso in cui non venga comunicato l'eventuale ritiro almeno 3 giorni prima la data di avvio del corso.

I dipendenti devono allegare fotocopia dell'ultimo cedolino paga ricevuto / I titolari e i soci devono allegare visura camerale / I collaboratori familiari devono allegare estratto cassetto previdenziale Artigiani e Commercianti**La documentazione può essere inviata per email, posta.**

C.so Buonarroti, 55- 38122 TRENTO Tel. 0461 / 824585

Email: formazione@ebt-trentino.it – Pec: ebtrentino@legalmail.it

Ente Bilaterale
Turismo del Trentino